

## Informations sur la protection des données et les techniques d'IA

Dans le cadre de l'utilisation de Microsoft 365 à Bürkert et pour participer à des réunions en ligne et des vidéoconférences via

« Microsoft Teams »

(Version allemande ci-dessous)

Vous trouverez ci-dessous quelques informations de notre part concernant le traitement de vos données personnelles dans le cadre de notre utilisation de Microsoft Teams (ci-après le « Fournisseur »).

### 1. Qui est responsable de la conformité à la protection des données ?

La société Bürkert qui vous emploie ou avec laquelle vous avez un contrat est responsable du traitement des données.

Vous trouverez ici un aperçu des entreprises respectives avec leurs adresses

#### [Entreprises](#)

Vous pouvez joindre notre contact pour la protection des données et notre délégué à la protection des données à l'adresse e-mail suivante :

[dataprivacy@burkert.com](mailto:dataprivacy@burkert.com)

### 2. Quelles données traitons-nous, pour quelles finalités, pendant combien de temps et sur quelle base juridique ?

Microsoft 365 offre une plateforme de collaboration qui combine le chat, les réunions, les rendez-vous et les e-mails. Les produits de bureautique sont utilisés pour créer des documents commerciaux dans tous les processus chez Bürkert. Certaines applications Microsoft 365 vous permettent de créer du contenu créatif.

Veuillez consulter le tableau de l'annexe I pour savoir quelles applications nous utilisons à quelles fins, avec quelles catégories de données et pendant combien de temps nous utilisons les données dans chaque application.

Différents types de données sont traités dans le cadre de l'utilisation de ce service. L'étendue des données dépend également des données que vous fournissez lors de l'utilisation ou de la participation à nos applications Microsoft, par exemple du contenu de vos e-mails ou du type d'utilisation ou de collaboration pour lequel les applications disponibles sont utilisées.

Microsoft 365 est une plateforme de collaboration de **Société Microsoft**

One Microsoft Way, Redmond, WA 98052-6399, États-Unis. Nous avons conclu un accord de confidentialité des données avec Microsoft pour protéger vos données.

Pour en savoir plus sur la façon dont Microsoft utilise vos données, cliquez ici :

<https://privacy.microsoft.com/de-DE/privacystatement>

Vous trouverez ici des informations transparentes sur les différentes applications Microsoft :

<https://learn.microsoft.com/en-us/compliance/regulatory/gdpr-dsr-Office365>

### 3. Informations sur les enregistrements de réunions

**Par principe, nous ne rédigerons pas de comptes rendus de réunions. Dans certains cas, par exemple pour une formation ou des « talk sessions » spécifiques, il peut être nécessaire d'enregistrer la réunion. Les participants en seront informés avant la réunion en ligne. Les participants auront la possibilité de désactiver leur propre image vidéo ou même de s'abstenir de participer au chat.**

Indépendamment du cas d'un enregistrement, le cas échéant, vous aurez la possibilité d'utiliser les fonctions de chat, de question ou de requête lors d'une réunion en ligne. À cet égard, le texte que vous avez saisi sera traité pour être présenté dans une réunion en ligne et, le cas échéant, enregistré. Afin de présenter la vidéo et de lire l'audio, les données pertinentes du microphone de votre appareil final et de toute caméra vidéo éventuelle seront traitées pendant la réunion. Vous pouvez désactiver ou désactiver vous-même la caméra ou le microphone à tout moment via l'application.

Pour participer à une réunion en ligne ou pour entrer dans une « salle de réunion », vous devrez fournir les informations minimales nécessaires.

La base juridique du traitement des données lors de l'organisation et de la conduite de « réunions en ligne » est notre contrat, dans la mesure où les réunions se déroulent dans le cadre de relations contractuelles.

En l'absence de relation contractuelle, ou dans le cas où la tenue d'une réunion n'est pas essentiellement nécessaire à l'exécution du contrat, la base juridique est notre intérêt légitime. Dans ce cas, une communication efficace par le biais de réunions en ligne est dans notre intérêt légitime.

Dans la mesure où la participation à une réunion en ligne a lieu dans le cadre d'activités de formation, nous avons obtenu votre consentement écrit à cet effet au préalable. La base juridique est alors ce consentement.

Si vous êtes inscrit auprès d'un prestataire, d'autres données concernant les réunions en ligne seront enregistrées (métadonnées de réunion, données d'appel téléphonique, questions et réponses pendant les webinaires, fonctions d'interrogation pendant les webinaires).

#### **4. À qui les données sont-elles transmises (catégories de destinataires) ?**

En règle générale, les données personnelles ne sont pas transmises à des tiers, sauf si elles sont spécifiquement prévues à cette fin.

##### Autres récipiendaires :

En tant que sous-traitant, Microsoft a nécessairement connaissance des données énumérées à l'annexe I, dans la mesure où cela est prévu dans notre contrat de traitement des données.

#### **5. Combien de temps conservons-nous vos données ?**

Nous supprimerons vos données personnelles lorsqu'il n'y aura plus besoin de stockage supplémentaire. En particulier, il peut y avoir un besoin si les données sont toujours nécessaires aux fins de la fourniture de services contractuels. Dans le cas d'obligations légales de conservation, la suppression n'est envisagée qu'à la fin de l'obligation de conservation respective.

Vous trouverez des informations sur nos routines de suppression dans les applications Microsoft à l'annexe I.

#### **6. Transmission de données vers des pays tiers :**

Le prestataire de services est basé aux États-Unis. Les données à caractère personnel sont donc également traitées dans un pays tiers. Nous avons conclu un contrat de traitement des commandes avec le fournis-

seur qui est conforme aux exigences de l'article 28 du RGPD. Un niveau approprié de protection des données est garanti par la conclusion de clauses contractuelles types de l'UE et la certification de Microsoft en vertu de la décision d'adéquation de l'UE.

## **7. Droits des personnes concernées, droit de réclamation**

Vous avez le droit de demander des informations sur les données personnelles stockées à votre sujet et d'en demander la correction. Vous avez le droit de demander l'effacement de vos données si leur traitement n'est plus nécessaire et que les autres exigences du RGPD pour l'effacement sont remplies ou de demander la limitation du traitement ou de vous opposer au traitement ainsi que le droit à la portabilité des données ; de vous plaindre auprès de l'autorité de contrôle de la protection des données si vous estimez que le traitement de vos données personnelles enfreint le RGPD.

## **8. Informations obligatoires en vertu du règlement sur l'IA**

Certaines des applications incluses dans Microsoft 365 contiennent des techniques d'IA. Vous pouvez le trouver dans le tableau de l'annexe I.

Vous trouverez ici des informations sur les normes d'IA de Microsoft et le rapport de transparence de Microsoft : <https://blogs.microsoft.com/on-the-issues/2025/01/15/innovating-in-line-with-the-european-unions-ai-act/>

## **9. Obligation de fournir des données**

Les données décrites à l'annexe I, qui sont collectées de manière systématique, sont collectées automatiquement lors de l'utilisation des outils de communication respectifs ou des applications mentionnées. L'utilisation des applications ou des outils de communication énumérés à l'annexe I n'est pas possible sans la collecte du traitement minimal systématique des données. Des données d'utilisateur supplémentaires (informations sur les personnes, les résultats de travail, les données commerciales) sont fournies volontairement par l'utilisateur concerné.

## **10. Prise de décision automatisée, profilage**

La prise de décision automatisée et le profilage n'ont pas lieu.

*À partir du 15.04.2025*



Nom de l'application	Finalité du traitement	Base juridique	Catégories de données personnelles	Catégories de personnes concernées	Durée de conservation	Contient de l'IA (voir section 8.)
Entra ID	Gestion des identités et des accès : authentification, autorisation	pour l'exécution de la relation de travail ou du contrat, autrement sur la base d'un intérêt légitime	Données d'identité (par exemple, nom, nom d'utilisateur, adresse e-mail), coordonnées, informations sur le poste (par exemple, poste, service) et informations de connexion. Données d'adresse Données de connexion Données de compte Données des employés Données de position Coordonnées	Employés, abonnés, clients, fournisseurs	Jusqu'à la terminaison de la relation contractuelle, suppression 30 jours après la rétractation, aux États-Unis après 90 jours	non
Intune	Gestion des appareils : gestion et protection des appareils mobiles	pour l'exécution de la relation de travail ou du contrat, autrement sur la base d'un intérêt légitime	Informations sur l'appareil (par exemple, l'identifiant de l'appareil, le système d'exploitation), les informations sur l'utilisateur (par exemple, le nom, l'adresse e-mail), les données de localisation (pour les appareils de l'entreprise), les données d'utilisation de l'application. Données de connexion Données de compte Données des employés Données d'utilisation... Historique d'utilisation Information sur l'appareil	Employés, utilisateur externe	Jusqu'à la fin de la durée de vie de l'appareil	non
Réservations	Gestion des rendez-vous : prise de rendez-vous et gestion des horaires	sur la base de l'intérêt légitime	Coordonnées (par exemple, nom, adresse e-mail, numéro de téléphone), calendrier et informations sur les rendez-vous. Coordonnées Données de l'utilisateur : Données d'utilisation...	Employés, abonnés, clients, fournisseurs	Les données des clients sont stockées en sauvegarde pendant 10 ans. (Remarque :	non

			Données de calendrier et de rendez-vous		car le stockage est sauvegardé)	
Dynamique	Gestion de la relation client : gestion de la relation client et des données de vente	sur la base de l'intérêt légitime	Données de clients et de contacts, données de transaction, données de communication (par ex. e-mails, appels). Données d'adresse Données de compte Coordonnées bancaires / informations de facturation Données des employés Données contractuelles Coordonnées Données de communication	Employés, abonnés, clients, parties intéressées, fournisseurs	Les données des clients, des fournisseurs et des parties intéressées seront supprimées en fonction de l'existence de la relation contractuelle respective.	non (sauf Sales Copilot)
Formulaires	Création d'enquêtes : collecte de données par le biais d'enquêtes et de formulaires	sur la base de l'intérêt légitime	Réponses aux enquêtes et aux formulaires qui peuvent contenir des données personnelles (par exemple, nom, adresse e-mail, commentaires). Données de l'utilisateur : Données d'utilisation... Données de communication Réponses aux enquêtes et aux formulaires	Employés, abonnés, clients, fournisseurs	Jusqu'à la terminaison de la relation contractuelle, suppression 30 jours après la rétractation, aux États-Unis après 90 jours. Le contenu partagé par les utilisateurs est stocké jusqu'à ce qu'il soit supprimé par l'utilisateur ou le destinataire.	non
Tâche / Tâches à faire	Gestion des tâches : gestion et hiérarchisation des tâches	sur la base de l'intérêt légitime	Données de tâche et de note, qui peuvent contenir des informations personnelles (par exemple, noms, rappels).	Collaborateurs	Jusqu'à la terminaison de la relation contractuelle, suppression	non

			Données de l'utilisateur : Données d'utilisation/journaux d'horodage Données de tâche et de note Contenu créé dans la liste des tâches à faire		30 jours après la rétractation, aux États-Unis après 90 jours. Le contenu partagé par les utilisateurs est stocké jusqu'à ce qu'il soit supprimé par l'utilisateur ou le destinataire.	
Tableau blanc	Collaboration : Création et gestion de contenus visuels	pour l'exécution de la relation de travail ou du contrat, autrement sur la base d'un intérêt légitime	Le contenu créé sur le tableau blanc, y compris le texte, les dessins et les documents insérés qui peuvent contenir des informations personnelles (par exemple, des noms, des rappels). Données de l'utilisateur : nom, e-mail Données techniques : adresses IP, identifiants d'appareil, informations sur le navigateur, visualisations de données Données de communication : contenu créé sur le tableau blanc	Employés, intervenants externes	Jusqu'à la terminaison de la relation contractuelle, suppression 30 jours après la rétractation, aux États-Unis après 90 jours. Le contenu partagé par les utilisateurs est stocké jusqu'à ce qu'il soit supprimé par l'utilisateur ou le destinataire.	non
flux	Hébergement vidéo : stockage et gestion des vidéos	pour l'exécution de la relation de travail ou du contrat, autrement sur la base d'un intérêt légitime	Contenu vidéo pouvant contenir des informations personnelles (par exemple, enregistrements de réunions). Données d'image/données vidéo (si partagées par les utilisateurs) Données techniques :	Employés, intervenants externes	L'utilisateur sera supprimé après terminaison de la relation contractuelle, généralement 30	non

			adresses IP, identifiants d'appareil, informations sur le navigateur, visualisations de données		jours après terminaison, aux États-Unis après 90 jours. Le contenu partagé par les utilisateurs reste stocké jusqu'à ce qu'il soit supprimé par l'utilisateur ou le destinataire.	
Power BI	Analyse des données : création de rapports et de tableaux de bord	sur la base de l'intérêt légitime	Visualisations de données pouvant contenir des données personnelles (par exemple, rapports, tableaux de bord). Données de l'utilisateur : Nom, adresse e-mail, informations de connexion, Données financières : coordonnées bancaires, données de transaction Données professionnelles : intitulé du poste, département, heures de travail Données techniques : adresses IP, identifiants de l'appareil, informations sur le navigateur, Visualisations de données	Collaborateurs	L'utilisateur sera supprimé après terminaison de la relation contractuelle, généralement 30 jours après terminaison, aux États-Unis après 90 jours. Le contenu partagé par les utilisateurs reste stocké jusqu'à ce qu'il soit supprimé par l'utilisateur ou le destinataire.	non
Boucle	Collaboration en temps réel : créez et modifiez du contenu en temps réel	pour l'exécution de la relation de travail ou du contrat, autrement sur la base d'un intérêt légitime	Contenu collaboratif pouvant contenir des informations personnelles (par exemple, noms, horodatages du contenu). Données d'utilisation...	Collaborateurs	L'utilisateur sera supprimé après terminaison de la rela-	non

			Contenu collaboratif Des contenus qui documentent les gens dans la boucle		tion contractuelle, généralement 30 jours après terminaison, aux États-Unis après 90 jours. Le contenu partagé par les utilisateurs reste stocké jusqu'à ce qu'il soit supprimé par l'utilisateur ou le destinataire.	
Consentement pour les photos des employés	Obtention du consentement : Utilisation des images à des fins de marketing et de communication	sur la base du consentement de l'utilisateur	Images : Fichiers image, formulaires de consentement	Collaborateurs	Jusqu'à ce que le consentement soit révoqué ou que l'employé parte.	non
Sharepoint Online (base)	Stockage de données et automate PLC	pour l'exécution de la relation de travail ou du contrat, autrement sur la base d'un intérêt légitime	Documents et fichiers pouvant contenir des renseignements personnels. Données de l'utilisateur : nom, adresse e-mail, informations de connexion Données techniques : adresses IP, identifiants de l'appareil, informations sur le navigateur Données de journal : données de télémétrie et de diagnostic Journaux d'activité Données d'utilisation... Documents et dossiers	Employés, intervenants externes	L'utilisateur sera supprimé après terminaison de la relation contractuelle, généralement 30 jours après terminaison, aux États-Unis après 90 jours. Le contenu partagé par les utilisateurs reste stocké	

					jusqu'à ce qu'il soit supprimé par l'utilisateur ou le destinataire.	
OneDrive	Stockage de données et automate PLC	pour l'exécution de la relation de travail ou du contrat, autrement sur la base d'un intérêt légitime	Documents et fichiers pouvant contenir des renseignements personnels. Données de l'utilisateur : nom, adresse e-mail, informations de connexion Données de journal : données de télémétrie et de diagnostic Journaux d'activité Données techniques : adresses IP, identifiants de l'appareil, informations sur le navigateur Données d'utilisation... Documents et dossiers	Employés, candidats, abonnés, clients, parties intéressées, fournisseurs	L'utilisateur sera supprimé après terminaison de la relation contractuelle, généralement 30 jours après terminaison, aux États-Unis après 90 jours. Le contenu partagé par les utilisateurs reste stocké jusqu'à ce qu'il soit supprimé par l'utilisateur ou le destinataire.	non
Outlook (base)		pour l'exécution de la relation de travail ou du contrat, autrement sur la base d'un intérêt légitime	Calendrier et coordonnées Données de l'utilisateur : nom, adresse e-mail, informations de connexion Données d'utilisation... Données de journal : données de télémétrie et de diagnostic Journaux d'activité Calendrier et coordonnées Données techniques : adresses IP, identifiants	Employés, candidats, abonnés, clients, parties intéressées, fournisseurs	L'utilisateur sera supprimé après terminaison de la relation contractuelle, généralement 30 jours après terminaison, aux États-Unis après 90 jours.	non

			de l'appareil, informations sur le navigateur		Le contenu partagé par les utilisateurs reste stocké jusqu'à ce qu'il soit supprimé par l'utilisateur ou le destinataire.	
Équipes	Plateforme de communication et de collaboration	pour l'exécution de la relation de travail ou du contrat, autrement sur la base d'un intérêt légitime	<p>Messages de chat, vidéoconférences, fichiers et données de calendrier.</p> <p>Données de l'utilisateur : nom, adresse e-mail, informations de connexion</p> <p>Données d'utilisation...</p> <p>Données de journal : données de télémétrie et de diagnostic</p> <p>Journaux d'activité</p> <p>Calendrier et coordonnées</p> <p>Données techniques : adresses IP, identifiants de l'appareil, informations sur le navigateur</p> <p>Messages de chat et vidéoconférences</p>	Employés, candidats, abonnés, clients, parties intéressées, fournisseurs	L'utilisateur sera supprimé après terminaison de la relation contractuelle, généralement 30 jours après terminaison, aux États-Unis après 90 jours. Le contenu partagé par les utilisateurs reste stocké jusqu'à ce qu'il soit supprimé par l'utilisateur ou le destinataire.	no (exception M365 Copilot)
Office	Applications Office pour la modification des données Office	pour la mise en œuvre de la relation de travail ou du contrat	<p>Documents, feuilles de calcul et présentations pouvant contenir des renseignements personnels.</p> <p>Données d'utilisation...</p> <p>Documents, tables et présentations</p> <p>Contenu créé par les utilisateurs</p>	Employés, candidats, abonnés, clients, parties intéressées, fournisseurs	L'utilisateur sera supprimé après terminaison de la relation contractuelle, généralement 30 jours après terminaison, aux	no (exception M365 Copilot)

					États-Unis après 90 jours. Le contenu partagé par les utilisateurs reste stocké jusqu'à ce qu'il soit supprimé par l'utilisateur ou le destinataire.	
Au- thenti- ficateur	Outil d'au- thentification multifacto- rielle chez MS	pour l'exécution de la relation de travail ou du con- trat, autrement sur la base d'un intérêt légitime	Données d'identité : nom d'utilisateur, e- mail Données de connexion Informations sur la sé- curité	Collabora- teurs	Les don- nées du journal sont stockées par le sys- tème pen- dant 180 jours.	non
Ex- change Online (de base)	Infrastructure des e-mails envoyés	pour la mise en œuvre de la rela- tion de travail ou du contrat	Données de l'utilisateur : nom, adresse e-mail, informations de con- nexion Données d'utilisation... Données de journal : données de télémétrie et de diagnostic Journaux d'activité Calendrier et coordon- nées Données techniques : adresses IP, identifiants de l'appareil, informa- tions sur le navigateur Calendrier et coordon- nées	Employés, candidats, abonnés, clients, parties in- téressées, fournis- seurs	L'utilisateur sera sup- primé après terminaison de la rela- tion con- tractuelle, générale- ment 30 jours après terminai- son, aux États-Unis après 90 jours. Le contenu partagé par les utilis- ateurs reste stocké jusqu'à ce qu'il soit supprimé par l'utilisa- teur ou le destina- taire.	non

Sauvegarde	Sauvegarde des données	Assurer la disponibilité et le stockage sécurisé des données sur une longue période.	Données de l'utilisateur : Nom, adresse e-mail, informations de connexion, Contenu créé ou fourni par l'utilisateur	Employés, candidats, abonnés, clients, parties intéressées, fournisseurs	L'utilisateur peut supprimer à tout moment les données générées par l'utilisateur dans son application/front-end et n'y a plus accès. Sauvegardes stockées pendant 10 ans, contrôle d'accès uniquement pour les administrateurs informatiques, cryptage et autres TOM	non
Copilot (de base)	Outil IA/productivité.	pour l'exécution de la relation de travail ou du contrat, autrement sur la base d'un intérêt légitime	Applications personnalisées capables de traiter des données personnelles.	Collaborateurs	Toutes les données utilisateur sont supprimées par le système après 180 jours.	oui
AuditLog	Le journal d'audit est un élément clef pour la maintenance, le dépannage et la protection de votre infrastructure M365.	En raison de l'intérêt légitime à effectuer la maintenance et le dépannage ainsi que la correction d'erreurs afin d'assurer une utilisation et une disponibilité sans erreur de l'application.	Consigner les données qui suivent les activités et les modifications dans l'environnement Microsoft 365 Données de journal : données de télémétrie et de diagnostic Journaux d'activité Données de l'utilisateur : nom, adresse e-mail, informations de connexion Caractéristiques techniques : adresses IP ID de l'appareil	Employés, participants externes au réseau	Tous les fichiers journaux/protocoles sont supprimés par le système après 180 jours.	non

Assis- tant vo- cal	L'assistant vo- cal est princi- palement uti- lisé pour forme effica- cement le flux de travail. Dans certains cas (p. ex. Pour les per- sonnes mal- voyantes, l'as- sistant vocal serait un sup- port impor- tant pour le travail quoti- dien.	sur la base du consentement de l'utilisateur	Données de l'utilisateur : nom, adresse e-mail, informations de con- nexion Données techniques : adresses IP, identifiants de l'appareil	Collabora- teurs	Les utiliza- teurs peu- vent suppri- mer leurs enregistre- ments vo- caux à l'aide des para- mètres d'historique des activités de leur compte Mi- crosoft. Cela inclut les options permettant de suppri- mer un ou tous les en- registre- ments.	oui
Power Apps	Outil de créa- tion d'applica- tions ou de flux de travail à faible code	pour l'exécution de la relation de travail ou du con- trat, autrement sur la base d'un intérêt légitime	Applications personnali- sées capables de traiter des données person- nelles	Employés, externes	L'utilisateur sera sup- primé après terminaison de la rela- tion con- tractuelle, générale- ment 30 jours après terminai- son, aux États-Unis après 90 jours. Le contenu partagé par les utiliza- teurs reste jusqu'à ce qu'il soit supprimé par l'utilisa- teur ou le destina- taire.	non

*À partir du 15.04.2025*